

FORMATO INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN LISTA DE CHEQUEO (DESEMPEÑO – PRODUCTO)

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Desarrollo Curricular



1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Regional: CDITI DOSQUEBRADAS RISARALDA		
Centro de Formación: Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial		
Fecha	Nombre del Evaluado	Documento de Identidad

2. IDENTIFICACIÓN LISTA DE CHEQUEO

Programa de Formación: SUPERVISIÓN EN PROCESOS DE CONFECCIÓN	Ficha:	Duración etapa Lectiva	3 MESES
		Duración etapa productiva	--
		Duración de la Formación	--
Nombre del Proyecto:		Duración: 3 MESES	
Fase del Proyecto: TRIMESTRE		Duración: 3 MESES	
Actividad del Proyecto:		Duración: 3 MESES	
Resultados de Aprendizaje: : 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA			

Clase de Evidencia	Desempeño <u>X</u>	Producto <u>X</u>
Nombre de la Evidencia: Evaluación de Actividades de la Guía de Aprendizaje "Supervisión en Procesos de Confección"		

3. PRESENTACIÓN

Señor aprendiz después de haber desarrollado una serie de actividades correspondientes a la guía de aprendizaje, realizaremos una evaluación del desempeño y/o valoración del producto entregado, para determinar el dominio que posee frente a los resultados de aprendizaje establecidos.

Duración de la prueba. 20 MINUTOS

Sitio de Aplicación: CDITI (SISTEMA MODA)

Instrucciones para desarrollar el instrumento:

Señor Instructor:

- Diligencie los datos personales del aprendiz.
- Marque con una X en la columna SI o NO según corresponda.
- Justifique en la columna de observaciones cuando su concepto sea no satisfactorio.
- Recuerde que para la aceptación total, el aprendiz debe aprobar todos los indicadores prescritos. Si no es así, proceda a concertar actividades remediales.
- Firme la evaluación.
- Comunique al evaluado, finalizada la evaluación, el resultado obtenido.

FORMATO INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN LISTA DE CHEQUEO (DESEMPEÑO – PRODUCTO)

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Desarrollo Curricular



4. LISTA DE CHEQUEO DE PRODUCTO _X_ Y/O DESEMPEÑO __X__

No.	CRITERIOS/INDICADORES	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1.	<p>For 3.1 Actividades de Reflexión Inicial:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Outcome: "RECONOCE LA IDEA GENERAL Y DETALLES ESPECÍFICOS EN INTERACCIONES ORALES DE LA VIDA COTIDIANA ARTICULADAS CON CLARIDAD Y UNA VELOCIDAD PROMEDIO." • Instruments: "Observación participante, registro de ideas clave." • <i>Criterion 1:</i> El aprendiz reconoce la idea general y detalles específicos en interacciones orales cotidianas y laborales. • <i>Criterion 2:</i> El aprendiz registra las ideas clave de la reflexión guiada. <p>For 3.2 Actividades de Contextualización:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Outcome: "RECONOCE LA IDEA GENERAL Y DETALLES ESPECÍFICOS EN TEXTOS ESCRITOS DE LA VIDA COTIDIANA CON CLARIDAD." • Instruments: "Rúbrica para evaluar la presentación de resultados." • Activities: Investigate, identify, analyze, evaluate, consider, debate on global market trends. • <i>Criterion 3:</i> El aprendiz reconoce la idea general y detalles específicos en textos escritos relacionados con el mercado global de la confección. • <i>Criterion 4:</i> El aprendiz presenta los resultados de su investigación sobre tendencias y desafíos del mercado global de la confección. <p>For 3.3.1 "Speak Up! Sharing Insights..." (Oral Presentation & Debate):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Outcome: "DESCRIBE DE MANERA SENCILLA Y CLARA ASUNTOS, ACCIONES, EXPERIENCIAS, SENTIMIENTOS, PLANES RELACIONADOS CON TEMAS DE SU INTERÉS Y 	SI		THANKS FOR YOUR COMMITMENT!

FORMATO INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN LISTA DE CHEQUEO (DESEMPEÑO – PRODUCTO)

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Desarrollo Curricular



<p>COTIDIANIDAD, SIGUIENDO UNA SECUENCIA LINEAL DE ELEMENTOS."</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instruments: "Rúbrica para evaluar la presentación y la participación en el debate." • <i>Criterion 5:</i> El aprendiz describe asuntos, acciones y planes relacionados con la supervisión de confección en inglés de manera sencilla y clara. • <i>Criterion 6:</i> La presentación oral sigue una secuencia lineal de elementos. • <i>Criterion 7:</i> El aprendiz participa activamente en el debate grupal, compartiendo ideas y respondiendo preguntas en inglés. • For 3.3.2 "Compose a Technical Essay...": <ul style="list-style-type: none"> • Outcome: "OFRECE BREVES RAZONAMIENTOS Y EXPLICACIONES DE OPINIONES, PLANES Y ACCIONES." • Instruments: "Rúbrica para evaluar la calidad del ensayo (estructura, contenido, gramática, vocabulario técnico)." • Activities: Write a 1700-word technical essay using keywords. • <i>Criterion 8:</i> El aprendiz redacta un ensayo técnico de 1700 palabras en inglés sobre los procesos de producción, empaque y etiquetado. • <i>Criterion 9:</i> El ensayo incluye una introducción, cuerpo con argumentos sólidos y una conclusión. • <i>Criterion 10:</i> El ensayo utiliza efectivamente las palabras clave técnicas proporcionadas. • <i>Criterion 11:</i> El ensayo demuestra calidad en su estructura, contenido, gramática y vocabulario técnico. • For 3.3.3 Grammar and Vocabulary Enrichment (Exercises): <ul style="list-style-type: none"> • Outcome: "SE COMUNICA DE MANERA EFICAZ EN TORNOS A TEMÁTICAS COTIDIANAS Y LABORALES SENCILLAS HACIENDO USO DE UNA ADECUADA 			
---	--	--	--

FORMATO INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN LISTA DE CHEQUEO (DESEMPEÑO – PRODUCTO)

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Desarrollo Curricular



<p>PRONUNCIACIÓN, FLUIDEZ, RANGO DE VOCABULARIO Y ESTRUCTURA GRAMATICAL PARA EL NIVEL PRE INTERMEDIO."</p> <ul style="list-style-type: none">• Instruments: "Cuestionarios, ejercicios de práctica oral y escrita."• Grammar concepts and vocabulary listed.• <i>Criterion 12</i>: El aprendiz demuestra comprensión y uso de conceptos gramaticales esenciales (tiempos verbales, presente perfecto, etc.) a través de ejercicios.• <i>Criterion 13</i>: El aprendiz demuestra comprensión y uso de vocabulario técnico y expresiones de tiempo relevantes a través de ejercicios.• <i>Criterion 14</i>: El aprendiz se comunica con adecuada pronunciación y fluidez en la práctica oral.• <i>Criterion 15</i>: El aprendiz utiliza un rango de vocabulario y estructura gramatical apropiados para el nivel pre-intermedio en la práctica escrita.• For 3.4 Actividades de Transferencia del Conocimiento (Podcast/Role-Play):<ul style="list-style-type: none">• Outcomes: Very comprehensive.• Instruments: "Rúbrica para evaluar la calidad del podcast/role-play (claridad, precisión, creatividad, uso del inglés)."• Activities: Create podcast/role-play demonstrating understanding and application.• <i>Criterion 16</i>: El aprendiz crea un podcast o role-play en inglés.• <i>Criterion 17</i>: La presentación (podcast/role-play) demuestra comprensión y aplicación de los conceptos de supervisión en situaciones prácticas.• <i>Criterion 18</i>: El aprendiz brinda solución a un problema sencillo utilizando el inglés.• <i>Criterion 19</i>: La comunicación en el podcast/role-play muestra adecuada pronunciación, fluidez, rango de			
---	--	--	--

FORMATO INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN LISTA DE CHEQUEO (DESEMPEÑO – PRODUCTO)

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Desarrollo Curricular



<p>vocabulario y estructura gramatical (nivel pre-intermedio).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Criterion 20:</i> El contenido enlaza elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal. • <i>Criterion 21:</i> El aprendiz utiliza vocabulario específico de su ámbito laboral en la presentación. • <i>Criterion 22:</i> El aprendiz participa en juegos de rol o situaciones simuladas sobre contextos cotidianos y laborales en inglés. ◦ Final sections: Copy "VERIFICACIÓN", "RECOMENDACIONES", "JUICIO DE VALOR", signatures from Source 2. <p>5. Review and Refine:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Ensure all criteria are directly supported by Source 1 and cited. ◦ Ensure clarity and conciseness for checklist items. ◦ Check for consistent language (Spanish). ◦ Confirm bolding and bullet points are used effectively. ◦ Add an introductory and concluding remark as an expert response. ◦ Ensure the response prioritizes understanding of the sources and key concepts. 			
--	--	--	--

VERIFICACIÓN

RECOMENDACIONES: LEARN AS MUCH AS POSSIBLE...! - -		JUICIO DE VALOR:	
		A: <u> X </u>	D: <u> </u>
Ciudad – Fecha	Firma del Evaluador (es): 		
	Firma del Evaluado (a):		